

Образац 1



Република Србија

ОПШТИНА АДА

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У
ОБЛАСТИ СПОРТА**

У 2025. ГОДИНИ

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *Спортски савез општине Ада*

**УСАГЛАШЕН ГОДИШЊИ ПРОГРАМ СА РЕШЕЊЕМ О ДОДЕЛИ И
ВИСИНИ СРЕДСТАВА ЗА 2025. ГОДИНУ**

АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР

ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	Спортски савез општине Ада
Седиште и адреса	Ада, Трг ослобођења 1
Број телефона	024/852-100
Факс	024/852-100
И-мејл	sportskisavezopstineada@gmail.com
Интернет страна (веб страна)	www.sportskisavezopstineada.org.rs
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Чаба Берез, Ада, Крајишка 52, bereccsaba@gmail.com , 062/265-007

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом обрасцу подноси Спортски савез општине Ада, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

ДЕО 2

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	Спортски савез општине Ада
Скраћени назив	ОССА
Седиште и адреса	Ада, Трг ослобођења 1.
Број телефона	021/852-106 лок. 100
Факс	-
И-мејл	sportskisavezopstineada@gmail.com
Интернет страна (веб страна)	www.sportskisavezopstineada.org
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	Тек.рачун Савеза: 325-9500600010460-98 ОТП банка а.д. Нови Сад, Трг слободе 5,

Број текућег рачуна за финансирање годишњих програма и назив и адреса банке	840-0000020823763-40 РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА УПРАВА ЗА ТРЕЗОР
Порески идентификациони број	109794727
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Чаба Берек, Ада, Крајишка 52., 024/852-106 лок. 205.
Грана/област спорта	Све врсте спорта
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	-
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	-
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	АПР, БС 4190/2016
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Чаба Берек, председник, 15. 03. 2024., 4 године, Ада, Крајишка 52., 024/852-106 лок. 205, 062/265-007, bereccsaba@gmail.com
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Чаба Берек, председник, 15. 03. 2024., 4 године, Ада, Крајишка 52., 024/852-106 лок. 205, 062/265-007, bereccsaba@gmail.com
Име и презиме чланова органа управе организације	Етелка Чернак – потпредседник, Александар Мркишић – члан, Душан Марјанов – члан, Душан Симендић – члан.

Укупан број чланова (по категоријама)	7 редовни 12 придружени
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	-
Број регистрованих жена спортиста	-
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	-
Укупан број запослених	1 са пуним радним временом 1 са допунским радом
Укупан број спортских организација чланова организације	19
Датум одржавања последње Изборне скупштине	15.03.2024.
Датум одржавања последње седнице Скупштине	15.03.2024.
Укупни приходи у претходној години	3.639.781
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	3.427.000
Планирани приходи у текућој години	3.750.000
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	не
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	нема

Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	не
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	не
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	-
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	25216115 10-04-2017
Број и датум решења спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	-
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	организација од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе

ДЕО 2/1

1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи (заокружити област на коју се предлог програма односи):

ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);
- 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији општине Ада, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита
- 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);
- 4) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);
- 5) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 6);
- 6) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);**
- 7) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста
- 8) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);
- 9) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);
- 10) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).
- 11) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта - члан 137. став 1. тачка 16).

НАПОМЕНА: Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–11) попуњавају се посебно само делови 3 и 4 обрасца и слажу се по тачкама 1)–11). Заједнички део апликационог формулара су делови 1 и 5.

ДЕО 2/2

Програм у области (из 2/1):

Делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе

1. Назив програма

Годишњи програм територијалног савеза у области спорта из буџета општине Ада

2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује)

Општина Ада

3. Средства из буџета општине/града

<i>Укупни трошкови програма</i>	<i>Средства буџета општине Ада</i>	<i>% укупних трошкова које финансира општина Ада</i>
3.750.000	3.480.000	92,00%

4. Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:

Подношење предлога свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији општине Ада, у складу са Законом о спорту.

Сервисирање рада спортских организација са подручја општине у области:

- рачуноводствено-књиговодствених послова путем књиговодственог предузећа
- саветодавних услуга у вези рада и функционисања спортских организација.

Вођење прописане евиденције.

Сарадња са чланицама Савеза у организацији манифестација и пројеката.

Праћење развоја и унапређења спорта на територији општине и реализације годишњих програма.

Извештавање надлежних органа општине о свом раду.

Сарадња са Спортским савезима чији је члан, као и са надлежним органима за спорт Локалне самоуправе.

Унапређење школског спорта

Унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом.

Подршка путовања општинских екипа.

5. Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати

Годишњи програм садржи следеће програмске делове:

- годишњи програм вршења функције територијалног спортског савеза у складу са чл. 138. ст. 5. Закона о спорту и релевантном Одлуком СО.
- годишњи програм вођења пословних књига Савеза и чланова Савеза путем књиговодственог предузећа
- годишњи програм информисања грађана о спортским активностима
- Посебни програм „Унапређење школског спорта“
 - Кроз овај програм желимо да подржимо школски спорт у сарадњи са основним школама и са Техничком школом
- Посебан програм: „Унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом“

- Кроз овај програм желимо побољшати услове бављења рекреативним спортом.
- Посебни програм „Подршка путовања општинских екипа“
 - Кроз овај програм желимо подржати путовање на такмичења оних општинских екипа, која нису обухваћена програмима спортских удружења

6. Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):

6.1. Време 2025.година

6.2. Време почетка реализације 01.01.2025.

6.3. Време завршетка реализације 31.12.2025.

6.4. Активност по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник
	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	

(означавање се врши са XX)

7. Учесници у реализацији програма:

7.1.Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)

Чаба Берез, председник

7.2. Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину/град: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза)

У оквиру годишњег програма 19 спортских удружења/чланица Савеза са територије општине Ада- корисници услуга Савеза.

Спортска опрема за потребе спортских секција у школама у сарадњи са школама – 3 школе са седиштем на територији општине

7.3. Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама)

Чаба Берез – председник Савеза
 Ева Бајић – секретар Савеза
 Етелка Чернак – потпредседник УО,
 Александар Мркшић – члан УО,
 Душан Марјанов – члан УО,
 Душан Симендић – члан УО.

7.4. Организације партнери (опис партнера)и разлози за предложену улогу сваког партнера

Школе.

8. Очекивани резултати програма:

8.1. Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма

Уређење, развој и унапређење спорта у општини Ада, у складу са Законом о спорту.

8.2. *Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања*

Напредак у уређењу система спорта у општини Ада, вршење законске функције територијалног савеза сходно закону о спорту. Унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, школски спорт и раднички спорт.

9. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:

9.1. *Укупна вредност програма 3.750.000*

9.2. *Нефинансијско учешће носиоца програма-* организациони послови

9.3. *Финансијски план програма*

Потребна средства за реализацију програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Општина Ада	3.480.000
Друге јавне власти (навести који)	
Надлежни грански спортски савез	
Сопствена средства чланарине	150.000
Спонзори (који)	
Донатори (који)	
Остали извори	120.000
УКУПНИ ПРИХОДИ	3.750.000

Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	ЈЕД. МЕРЕ	БРОЈ ЈЕД.	ЦЕНА по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма	км	400	80	32.000
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији програма	км превоз на посао мес	1900	20	38.000
		12	6000	72.000
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита – партнерски програм са школама и унапређење спортске рекреације	Дресови Торбе лопте реквизити			50.000
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеве, голови и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				20.000
6. трошкови котизације за				

учешће на такмичењу				
7. трошкови изнајмљивања простора	месец	12	415,45	5.000
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма 10.1 председник законски заступник (допунски рад)	мес	12	55.000	660.000
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења				
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) Одржавање рачуна Провизије апр књиговодствене услуге	Ком Кумулатив. ком ком.	12 Конс. 1 год.	1080 1.500 500	13.000 1.500 500 1.440.000
16. висте				

17. ширење информација и комуникације	хостинг	1	10.000	10.000
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. превод докумената				
20. штампање публикација и материјала				
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
23. антидопинг контрола и едукација				
24. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
25.1. секретар/замен.пред.	1 Особа/мес	12	95.000	1.140.000
26. спровођење јавних набавки				
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању				

спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу				
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу	Особа ФТО Особа лек.служба	5	4000	20.000
31. куповина и изнајмљивање возила				
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл.	Трофеји			15.000
33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				19.000
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма	Особа	28	3.000	84.000
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма – компјутер, штампач, столица, унс	опрема			10.000
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)	месец	12	2.000	24.000
38. трошкови котизације за организацију спортског такмичења				

Укупни оправдани директни трошкови				3.654.000
Индиректни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
1. зараде запослених код носиоца програма који не реализују непосредно програмске активности				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				
- ПТТ трошкови	Месец	12	3.000	36.000
- репрезентација и други трош.	Месец	12	5.000	60.000
Укупни индиректни трошкови				96.000
УКУПНО				3.750.000

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделити према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделити према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделити на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд.

9.4. Динамички план коришћења средстава

Јануар	290.000
Фебруар	290.000
Март	290.000
Април	290.000

Мај	290.000
Јун	290.000
Јул	290.000
Август	290.000
Септембар	290.000
Октобар	290.000
Новембар	290.000
Децембар	290.000
Укупно	3.480.000

9.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)

-

11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано

Путем друштвене мреже, сајта савеза, кабловске телевизије.

12. Место такмичења у календару такмичења надлежног спортског савеза (код програма организације спортског такмичења)

-

13. Посебне напомене:

Савез је у годишњем програму за 2025. годину обухватио и школски спорт

ДЕО 3**ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА****Носилац програма:**

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	ЈЛС	Напомене
1.	пропратно писмо	X		
2.	два примерка обрасца предлога програма	X		
3.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту	X		
4.	одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма	X		
5.	потврда надлежног националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације или потврда о уплати чланарине	X		
6.	електронска достава Спортском савезу у емејлу од стране носиоца, це-де/флеш са предлогом програма од стране Спортског савеза	X		

ПОТПИС НОСИОЦА ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Напомена: Спортски савез општине, Комисија, односно Општинско веће по потреби може да тражи и следећу додатну документацију:

- копија решења о регистрацији организације
- це-де/флеш са предлогом програма
- копија уговора о отварању рачуна са банком
- одлуке о суфинансирању намере о суфинансирању програма програма или потврда
- копија статута
- копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину
- писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала

- календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину Ада
- изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму
- одлука Спортског савеза општине Ада о утврђивању предлога годишњих програма
- копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)
- Други прилози : анализе, студије, прегледи података.

ДЕО 4

УПУТСТВА:

- *При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) и Правилника о одобравању и финансирању/суфинансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ада .*
- *Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.*
- *За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.*
- *Из буџета општине Ада финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.*
- *У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.*
- *За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.*
- *Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Ада подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ада.*
- *Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни*

трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).

- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.*
- Образац треба поунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.*
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.*

ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган општине Ада није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени делу 2-4 овог Обрасца и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган општине Ада може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: 15.01.2025. године

М. П.