

На основу члана 36. став 3., члана 54. став 2. Правилника о одобравању и финансирању/суфинансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ада,

Подноси се Општинском већу

Извештај о остваривању циљева и ефеката програма за 2019. годину

Правни основ

Члан 36. став 3. Правилника - „Спортски савез општине Ада, као овлашћени предлагач годишњих програма, дужан је да, у складу са Законом и својим статутом, прати реализацију одобрених програма и да на крају реализације програма подноси извештај Општинском већу о остваривању циљева и ефеката програма, а ако се уоче озбиљни проблеми и недостаци у реализацији програма, и пре тога.“

Члан 54. став 2. Правилника - Спортски савез општине Ада подноси извештај Општинском већу о остваривању циљева и ефеката годишњих програма чији је предлагач почев од годишњих програма за 2017. годину

Члан 53. став 3. Правилника - Спортски савез општине Ада је као надлежни територијални спортски савез територијални спортски савез од посебног значаја за општину.

Члан 5. став 9. – „Под надлежним територијалним спортским савезом општине Ада сматра се, у складу са чланом 138. став 6. Закона, онај спортски савез са седиштем на територији општине, који је учлањен у Спортски савез Србије.“

Увод

Спортски савеза општине Ада је до 30.01.2020. године преузимао годишње извештаје од чланица савеза, који су уз извештај савеза прослеђени Општинском већу.

На основу тога састављен је **Извештај**, који се подноси Општинском већу о остваривању циљева и ефеката програма за 2019. годину према следећем:

Годишњи програми спортских оргнаизација за 2019. годину су поднети у прописаном року током маја 2018. године, с почетком 2019 године су потписани уговори са ноциоцима програма, што је кординисано од стране Савеза. Уговарачи су сходно програмима кренули у реализацију истих. У вези правдања наменског коришћења средстава и дање постоји мноштво питања, наиме трошкови службених лица, спортских стручњака, путовања се морају вршити уз постојање адекватног правног основа (уговора, путног налога и сл.), лица ангажована у спортском савезу су се потрудили да за свако питање пронађу адекватно решење и укажу спортским радницима на могућа решења. Наравно то се не односи само на почетак реализације, питања за решавање су се појављивала током целе године, који су и адекватно решавани са чиме је Савез остварио један од постављених циљева, и то **Сервисирање рада спортских организација са подручја општине у области:саветодавних услуга у вези рада и функционисања спортских организација**, које је током године вршено углавном од стране председника савеза и **књиговође**, имајућу у виду да су представници спортских организација **преподне углавном радно заузети, омогућено им је да за састанак сваког радног дана**

користе термин од 14-15 часова, а писмено, нон стоп путем имејл упита. Паралелно са овим остварен је циљ пружања квалитетних **рачуноводствено-књиговодствени услуга**, како за Савез тако и за чланице, што је вршено од стране књиговође Савеза.

Реализација програма праћена је кроз контакт са представницима спортских организација и кроз пружање помоћи од стране председника при састављању периодичних извештаја и увидом у програмски садржај истих, поред тога успостављен је профил на друштвеној мрежи преко којег је организацијама пружена могућност, да свој рад презентују јавности, оператор профила је такође председник савеза, може се рећи да је овај подухват добро прихваћен од стране љубитеља спорта, нажалост неки спортски радници не сматрају значајним презентовање рада свог удружења, те ни упркос редовним позивима не користе ову могућност за презентацију спортске активности, коју врше. Током године израђен је и сајт Спортског савеза.

Што се тиче спортских резултата, који су предочени савезу на горе наведене начине, може се рећи да су општински спортисти имали солидне резултате, најистакнутији је освајање прво места од стране сениорске екипе Мушког рукометног клуба „Потисје-Плетекс“ у Другој војвођанској лиги и пласман у виши ранг такмичења, као и прво место ФК Бачка у Потиској лиги, остале екипе у тимским спортовима су такође имали добре резултате у својим првенствима, поред тога треба истаћи и рад са децом, у којој конкуренцији је мноштво наших клубова остварило завидне резултате..

Што се манифестација од посебног значаја за општину тиче, која су утврђена Решењем о спортским такмичењима од посебног значаја за општину Ада, и за које су носиоци програма предали програм, сва су одржане од стране носиоца програма, савез је организаторима, којима је било потребно, пружио адекватну помоћ у организацији и обезбеђењу услова за спровођење истих. Међу њима су и Рекреативна лига у малом фудбалу, као и Меморијални турнир у малом фудбалу“Балог Бела“, чији је организатор био Савез.

Поред редовних активности на иницијативу Управног одбора Техничке школе, спортски савез се старао и о распореду термина у спортској сали за потребе тренажног и такмичарског процеса спортских организација, што је успешно извршено, те је у сарадњи са заинтересованим организацијама изнађено најоптималније компромисно решење за 2019/2020. школску године.

Што се тиче процедуре предлагања програм за наредну, тојест 2020. годину, спортске организације су на време контактиране од стране председника савеза, а оним израђивачима који су то тражили пружено је одговарајуће саветодавање, након подошења указано је на недостатке који су од стране носиоца отклоњени и тако је материјал прослеђен општинским органима. Може се рећи да због формалних недостатака ниједан програм од стране стручне комисије није одбијен.

Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма

У 2019. години још увек развија програмски начин коришћења средстава, спортске организације којима пружамо рачуноводствено-књиговодствене и саветодавне услуге су и даље имале доста питања и недоумица у вези подношења програма, правдања средстава и испостављању релевантних књиговодствених докумената, у чему им је пружена свестрана подршка.

У праћењу развоја и унапређења спорта на територији општине и реализације годишњих програма током године је постојао проблем, што су понеки руководиоци спортских организација веома флексибилно схватили своје обавезе које проистичу из Правилника о одобравању и финансирању/суфинансирању програма којима се остварују потребе и

интереси грађана у области спорта у општини Ада и Уговора о коришћењу средстава, те су неопходне информације за праћење њиховог рада оскудно достављали савезу, на ту обавезу им је путем дописа у више наврата указано.

Иако је очигледно да су се спортске организације трудиле пратити зацртане циљеве и остати у оквиру одобрених програмских целина, поједини носици нису успели да то у потпуности остваре, те да се на крају извештајне године у финансијској реализацији одобрених Програма појављује одступање. Али треба имати у виду да је систем доста сложен, потребно је више месеци унапред предвидети будуће потребе, које зависе од мноштва неизвесних фактора, све то поред спортске стручности. којом руководиоци спортских организација располажу, изискује и економска сазнања, што углавном није њихова струка, те раде на ранијем искуству, а као што је наведено овакав начин плаирања и праћења система је релативно нов, потребна искуства и сазнања за потпуну имплементацију Правилника се још увек стичу.

Резиме

Из горе наведеног може се закључити да је главни циљ Савеза за 2019. годину- „Напредак у уређењу система спорта у општини Ада, вршење законске функције територијалног савеза сходно закону о спорту.“ постигнут, да су чланице савеза на путу уреднијег пословања, прописано законом.

Исто се може рећи и за програмске циљеве чланица савеза, који су се углавном односили на стварање услова за такмичење и за бављење спортском активношћу и на одржавање односно повећање броја спортиста.

Исто тако може се закључити, да процес преласка из никаквог правдања средстава из ранијег периода у адекватно планирање и правдање у складу за законским прописима, који су имплементирани у општински Правилник један дужи период, који је потребно константно пратити и подржавати.

Спортски савез општине Ада је у 2019. години испунио све законске обавезе упркос томе што уместо са пуним радним временом запосленог директора/генералног секретара, каква је структура у највећем броју територијалних савеза, функционише у систему у којем председник врши и функцију директора, са чиме се остварује значајна финансијска уштеда. Председник савеза поседује звање спортски менаџер, те је испуњена и обавеза територијалног савеза, да има запосленог или ангажованог стручњака у спорту.

У Ади, дана 31.01.2020. године

Број: 6/2020

С поштовањем,

**председник Спортског савеза општине Ада
Чаба Берек
оперативни спортски менаџер**

ПРИЛОГ: Извештај о раду Спортског савеза општине Ада за 2019. годину

Спортски савез општине Ада

Број: 5/2019

Датум: 31.01.2019. године

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ СПОРТСКОГ САВЕЗА ОПШТИНЕ АДА ЗА 2019. ГОДИНУ

Основни подаци:

Спортски савез општине Ада,

Трг ослобођења 1.

ПИБ:109794727;

Регистарски број: БС 4190/2016

Телефон: 024/852-106 лок 100;

Електронска пошта: sportskisavezopstineada@gmail.com

Интернет страница: www.sportskisavezopstineada.org.rs

Одговорно лице/руководилац Чаба Берез, спортски менаџер.

Опис делатности и подделатности:

Спортски савез општине Ада је територијални спортски савез, који је овај статус стекао у складу са чланом 138. сзав 6. Закона о спорту, сходно томе врши надлежности из члана 137. и 138. закона, делатност организације у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе која је од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе

Органи управљања:

- чланови управног одбора: Чаба Берез – председник, Ева Бајић – потпредседник, Александар Мркшић – члан, Душан Симендић – члан, Душан Марјанов,
- Током 2019. године одржано је 6 седница, на којој су чланови управног одбора обавештени о свим дешавањима и донели потребне одлуке за функционисање Савеза

Организациона структура на дан 31.12 извештајне године :

4. а. Кадровска структура где је потребно описно и /или табеларно приказати :

1. број запослених на неодређено време 1 књиговођа са вишом стручном спремом (VI степен)

4. б. Остварење кадровског плана: запослена од 01.01.2017.

4. в. Техничка опремљеност и реализована набавка опреме у односу на план канцеларија Савеза је солидно опремљена потребном административном опремом

Промена оснивачких и других аката: током извештајне године није вршена промена оснивачког акта и статута.

Реализоване редовне активности

Подношење предлога свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији општине Ада, у складу са Законом о спорту.

Сервисирање рада спортских организација са подручја општине у области:

– рачуноводствено-књиговодствених послова

– саветодавних услуга у вези рада и функционисања спортских организација.
Вођење прописане евиденције.
Сарадња са чланицама Савеза у организацији манифестација и пројеката.
Праћење развоја и унапређења спорта на територији општине и реализације годишњих програма.
Давање интервјуа за Радио и ТВ Нови Сад, Мађар со.

Реализовани пројекти : У оквиру годишњег програма реализовано је "Опремање школа спортским реквизитима"– 2 основне и 1 средња школа, „Програм подршке путовања екипа општине“ на сусретима у иностранству, „Подршка рекреативном спорту“– обезбеђивање награда за спортске приредбе у оквиру Дана Мола, допринос успешної реализацији других манифестација и такмичења ангажовањем редарске службе, трофејима итд, „Рекреативна лига у малом фудбалу“ – у организацији савеза, Меморијални турнир у малом фудбалу „Белог Бела“ – у организацији савеза.

Финансијски извештај (Табела 1): финансијски извештај о коришћењу одобрених средстава је предат надлежном органу општине на прописаном обрасцу број 7.

Резиме извештаја за дату годину у погледу остварених циљева и задатака:

Спортски савез општине Ада, као организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе, је у својству територијалног савеза свој Годишњи програм територијалног савеза у области спорта из буџета општине Ада реализовао у пуној мери и са тиме постигао зацртане циљеве за извештајну годину, самим тим су постигнути и резултати у уређењу система спорта у општини Ада, у унапређењу рада спортских организација, чланица савеза, сходно закону о спорту и општинском правилнику.

Спортски савез општине Ада је у 2019. години испунио све законске обавезе, као и обавезе из општинског правилника, извршио све задатке који из истих произилазе и са тиме са тиме остварио зацртане циљеве.

Ада дана 31.01.2020. године

председник Спортског савеза општине Ада
Чаба Берез
спортски менаџер

ПРИЛОГ 2

Образац 7



Република Србија

ОПШТИНА АДА

ЗАВРШНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Назив програма	Годишњи програм територијалног савеза у области спорта из буџета општине Ада Рекреативна лига у малом фудбалу („Фаусто лига“), Меморијални турнир у малом фудбалу „Балог Бела“
Назив носиоца програма	Спортски савез општине Ада
Телефон	021/852-106 лок. 100
Факс	-
И-мејл	sportskisavezopstineada@gmail.com
Адреса	Ада, Трг Ослобођења 1.
Лице овлашћено на заступање	Чаба Берез
Руководилац програма	Чаба Берез
Број уговора	2019

1. Временски период за који се подноси извештај:

Почетак реализације	01.01.2019.
Завршетак програма	31.12.2019.

2. Кратак опис циљева програма који је требало да буду постигнути (према областима из члана 137. став 1. Закона о спорту):

Напредак у уређењу система спорта у општини Ада, вршење законске функције територијалног савеза сходно закону о спорту. Унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом. Повећање квалитета спортског садржаја такмичења од посебног уначаја за општину Ада.

3. У којој мери је програм реализован (реализоване активности навести према одобреном програму и одобреним програмским целинама, односно акционом плану код изградње / инвестиционог одржавања спортских објеката):

Цео програм, као и његове програмске целине су реализоване у планираном обиму.

4. Опис постигнутих резултата (према областима из члана 137. став 1. Закона о спорту и програмским целинама):

Спортски савез општине Ада, као организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе, је у својству територијалног савеза свој Годишњи програм територијалног савеза у области спорта из буџета општине Ада реализовао у пуној мери и са тиме постигао зацртане циљеве за извештајну годину, самим тим су постигнути и резултати у уређењу система спорта у општини Ада, у унапређењу рада спортских организација, чланица савеза, сходно закону о спорту и општинском правилнику. У оквиру овог програма је успешно спроведен и програм „Опремања школа спортским реквизитима“, који је реализован у целости у складу са планом реализације, са којим је код корисника програма подигнут квалитет обављања спортских активности. Као и програм подршке путовања екипа општине на незваничне спортске приредбе.

Што се организације спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе тиче, Рекреативна лига у малом фудбалу је организована од стране савеза, као Меморијални турнир у малом фудбалу „Белог Бела“, који је успешно спроведен.

5. Број корисника и структура корисника обухваћених програмом:

У оквиру годишњег програма 24 спортска удружења/чланови Савеза са територије општине Ада- корисници рачуноводствено-књиговодствених и саветодавних услуга Савеза.

" Опремања школа спортским реквизитима"– 2 основне и 1 средња школа

Програм подршке путовања екипа општине – око 60 учесника

Рекреативна лига у малом фудбалу – око 80 учесника

Меморијални турнир у малом фудбалу „Белог Бела“ – преко 200 играча.

Структура: деца 7-19 година

мучкарци 17-58 година

жене 25-40 година

6. Непосредни учесници у реализацији програма:

6.1. Број учесника (укупно и по категоријама):

Спортске организације - 24

Деца – ученици ОШ и средње школе

Одрасли) – 340

6.2. Тим који је реализовао програм:

Чаба Берез – председник Савеза
Етелка Чернак – секретар Савеза
Ева Бајић – потпредседник УО,
Александар Мркшић – члан УО,
Душан Марјанов – члан УО,
Душан Симендић – члан УО
Кертвелџеши Тициан - волонтер.

6.3. Организације партнери које су учествовале у програму:

Спортске организације и школе са територије општине

7. Реализација финансијског плана програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

7.1. Приходи

ИЗВОР ПРИХОДА	Износ средстава
Општина	2.114.895,59
Република Србија	
Аутономна покрајина	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства за реализацију програма	157.447,73
Спонзорство	
Донаторство	
Остали извори (прецизирати који)	
УКУПНИ ПРИХОДИ	2.272.343,32

7.2. Обрачун трошкова (сваки трошак мора бити документован приложеним фотокопијама рачуна (или документ који су основ за исплату – уговор, одлука надлежног органа) издатим на организацију носиоца програма и изводима из банке/ трезора којима се документују одговарајућа плаћања. Сваки трошак се означава одговарајућим бројем од 1 и даље. У обрачун се уписују назив и време настанка трошка и сваки појединачни износ. Документација која се односи на утрошак средстава мора да упућује на конкретни трошак из финансијског плана програма).

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАСХОДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА

	ВРСТА ТРОШКОВА	Број рачуна/фактуре по којој је извршено плаћање	Назив пр. лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Нумеричка ознака документа у прилогу	ИЗНОС
	ОПРАВДАНИ ДИРЕКТНИ ТРОШКОВИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА					
	1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма - аутобус	Рачун бр: 24/2019.	ТОУРИНГ КАЊИЖА	Извод бр.37 – 17.05.2019.г		20000,00
		Одлука	БЕРЕЦ ЧАБА – АКАСТО МАЂ.	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		8266,72
		Рачун бр: ИЕ 0078/19	ПР ЛИМО СЕРВИС	Извод бр.54 – 31.07.2019.г		10500,00
		Рачун бр: 100/2019	ПР АУТО ТАКСИ	Извод бр.65 – 10.09.2019.г		12000,00
		Рачун бр: 115/2019	АУТО Габриел	Извод бр.72 – 08.10.2019.г		20000,00

	2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у реализацији прог.	Обрачун: 4	Запослена	Извод бр.6 – 31.01.2019.г		1630,89
		Обрачун: 9	Запослена	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		3281,4
		Обрачун: 10	Запослена	Извод бр.32 – 30.04.2019.г		5153,7
		Обрачун: 11	Запослена	Извод бр.41 – 31.05.2019.г		2876,57
		Обрачун: 15	Запослена	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		4066,94
		Обрачун: 16	Запослена	Извод бр.54 – 31.07.2019.г		1691,55
		Обрачун: 18	Запослена	Извод бр.61 – 30.08.2019.г		4555,25
		Обрачун: 20	Запослена	Извод бр.69 – 27.09.2019.г		2240,41
		Обрачун: 22	Запослена	Извод бр.77 – 31.10.2019.г		2795,75
		Обрачун: 23	Запослена	Извод бр.82 – 29.11.2019.г		2545,92

		Обрачун: 23	Законски заступник	Извод бр.82 – 29.11.2019.г		3816,85
		Обрачун: 26	Запослена	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		2236,35
	3. трошкови куповине спортске опреме и реквизита – парт. прог. са школама и унапређење спортске рекреације	Рачун бр. 06/2019	АНАВИ СЗТР	Извод бр.34 – 08.05.2019.г		18900,00
		Рачун бр: 19 РН-00266/00	ИВА ДОО	Извод бр.67 – 20.09.2019.г		24022,32
		Рачун бр: 138	ЂАК ДОО	Извод бр.74 – 18.10.2019.г		38424,48
		Рачун бр:0154	БОРШИ ТРАДЕ	Извод бр.83 – 02.12.2019.г		76066,66
		Рачун бр: 19 РН-00353/00	ИВА ДОО	Извод бр.83 – 02.12.2019.г		9361,99
		Рачун бр: 0154	БОРШИ ТРАДЕ	Извод бр.84 – 04.12.2019.г		15213,33
		Рачун бр:20	ЂАК ДОО	Извод бр.87 – 17.12.2019.г		26722,50

5. трошкови смештаја и исхране	Рачун бр. Рест /0211/2019	ТАМАШ ТЕРЕК ПР УГОСТ.РАДЊА	Извод бр.28 – 16.04.2019.г		20030,00
7. трошкови изнајмљивања простора	Рачун бр. 17/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.4 – 22.01.2019.г		415,45
	Рачун бр. 36/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.12 – 19.02.2019.г		415,45
	Рачун бр. 56/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.20 – 22.03.2019.г		415,45
	Рачун бр. 78/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.29 – 18.04.2019.г		415,45
	Рачун бр. 100/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.38 – 20.05.2019.г		415,45
	Рачун бр. 122/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		415,45
	Рачун бр. 145/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.52 – 17.07.2019.г		415,45
	Рачун бр. 173/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.60 – 21.08.2019.г		415,45
	Рачун бр. 201/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.67 – 20.09.2019.г		415,45

		Рачун бр. 230/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.74 – 18.10.2019.г		415,45
		Рачун бр. 250/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.81 – 27.11.2019.г		415,45
		Рачун бр. 288/2019	Приход од закупа у општинској својини	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		415,45
	9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одрж. одређеног такмичења	Одлука 13-2019	Домар	Извод бр.15 – 01.03.2019.г		4000,00
		Одлука	Домар	Извод бр.12(Н.Вој.) –23.08.2019.г		12000,00
		Одлука	Домар	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		9000,00
	10. хонорари лица која учествују у реализацији програма 10.1 председник законски заступник (допунски рад)	Обрачун: 4	Законски заступник	Извод бр.6 – 31.01.2019.г		23734,18
		Обрачун: 5	Законски заступник	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		23734,18
		Обрачун: 9	Законски заступник	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		23734,18

		Обрачун: 10	Законски заступник	Извод бр.32 – 30.04.2019.г		23734,18
		Обрачун: 11	Законски заступник	Извод бр.41 – 31.05.2019.г		23734,18
		Обрачун: 15	Законски заступник	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		23734,18
		Обрачун: 16	Законски заступник	Извод бр.54 – 31.07.2019.г		23734,18
		Обрачун: 18	Законски заступник	Извод бр.61 – 30.08.2019.г		23734,18
		Обрачун: 20	Законски заступник	Извод бр.69 – 27.09.2019.г		23734,18
		Обрачун: 22	Законски заступник	Извод бр.77 – 31.10.2019.г		23734,18
		Обрачун: 23	Законски заступник	Извод бр.82 – 29.11.2019.г		23734,18
		Обрачун: 26	Законски заступник	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		23734,18
	15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене) Одржавање рачуна	Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.1 (Војв.) – 03.01.2019.г		429,00

		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.2 (Војв.) – 17.01.2019.г		395,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.3 – 21.01.2019.г		9,60
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.4 (Војв.) – 31.01.2019.г		70,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.7 – 01.02.2019.г		4,80
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.5 (Војв.) – 01.02.2019.г		429,00
			АПР	Извод бр.9 – 08.02.2019.г		500,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.10 – 11.02.2019.г		14,40
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.6 (Војв.) – 12.02.2019.г		70,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.13 – 21.02.2019.г		4,80
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.15 – 01.03.2019.г		14,40

		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.7 (Војв.) – 01.03.2019.г		429,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.19 – 21.03.2019.г		9,60
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.22 – 26.03.2019.г		66,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.24 – 01.04.2019.г		24,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.9 (Војв.) – 01.04.2019.г		429,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.27 – 11.04.2019.г		14,40
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.30 – 23.04.2019.г		4,80
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.31 – 25.04.2019.г		187,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.2 (Н.Вој.) –08.05.2019.г		424,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.35 – 13.05.2019.г		97,60

		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.39 – 21.05.2019.г		14,40
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.42 – 03.06.2019.г		103,80
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.6 (Н.Вој.) –05.06.2019.г		399,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.44 – 11.06.2019.г		4,80
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.46 – 21.06.2019.г		9,60
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.48 – 01.07.2019.г		77,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.8 (Н.Вој.) –01.07.2019.г		70,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.9 (Н.Вој.) –02.07.2019.г		399,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.51 – 11.07.2019.г		9,60
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.55 – 01.08.2019.г		9,60

		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.56 – 06.08.2019.г		66,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.59 – 13.08.2019.г		14,40
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.62 – 02.09.2019.г		88,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.13(Н.Вој.) –02.09.2019.г		70,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.14(Н.Вој.) –03.09.2019.г		399,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.66 – 11.09.2019.г		19,20
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.68 – 23.09.2019.г		9,60
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.70 – 01.10.2019.г		88,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.73 – 11.10.2019.г		9,60
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.75 – 21.10.2019.г		4,80

		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.78 – 01.11.2019.г		81,80
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.80 – 14.11.2019.г		4,80
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.83 – 02.12.2019.г		66,00
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.85 – 11.12.2019.г		19,20
		Провизије	Управа за трезор	Извод бр.88 – 13.12.2019.г		9,60
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.16 (Н.Вој) –01.10.2019.г		45,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.17 (Н.Вој) –02.10.2019.г		399,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.21 (Н.Вој) –02.12.2019.г		160,00
		Провизије	Војвођанска банка	Извод бр.22 (Н.Вој) –03.12.2019.г		399,00
	17. ширење информација и комуникације	Одлука 14-2019	Пожар Рихард израда веб странице	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		12000,00

		Рачун бр: 2019-04-306 Рачун бр:2019-04-339	МЦЛОУД ДОО	Извод бр.26 – 08.04.2019.г		5684,00
	25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада) 25.1. секретар – књиговођа	Обрачун: 4	Запослена	Извод бр.6 – 31.01.2019.г		60703,59
		Обрачун: 4	Запослена	Извод бр.4 (Војв.) – 31.01.2019.г		3352,73
		Обрачун: 5	Запослена	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		77583,85
		Обрачун: 9	Запослена	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		60319,40
		Обрачун: 10	Запослена	Извод бр.32 – 30.04.2019.г		60486,53
		Обрачун: 11	Запослена	Извод бр.41 – 31.05.2019.г		60653,66
		Обрачун: 15	Запослена	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		60152,3

		Обрачун: 16	Запослена	Извод бр.54 – 31.07.2019.г		61305,62
		Обрачун: 18	Запослена	Извод бр.61 – 30.08.2019.г		60486,53
		Обрачун: 20	Запослена	Извод бр.69 – 27.09.2019.г		60319,4
		Обрачун: 22	Запослена	Извод бр.77 – 31.10.2019.г		60653,65
		Обрачун: 23	Запослена	Извод бр.82 – 29.11.2019.г		64834,80
		Обрачун: 26	Запослена	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		27599,03
		Обрачун: 26	Запослена	Извод бр.31 (Н.Вој) –30.12.2019.г		37570,00
	27.набавка стручне литературе и компјутерских програма 27.1. Компјутерске услуге - одржавање књиговодственог софтвера	Рачун бр. 190014	ДОО Инфолине	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		64800,00

27.2. Набавка стручне литературе и књиговодствених програма - стру. лит. и лиценца	Рачун бр.09543	Рачуноводство ДОО	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		33500,00
	Предрачун бр. 2019109704	Рачуноводство ДОО	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		33500,00
30. трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу	Рачун бр.190183	АЛАРМ СИСТЕМ	Извод бр.9 – 08.02.2019.г		12240,00
	Одлука 13-2019	Симендић Горан	Извод бр.15 – 01.03.2019.г		6000,00
	Одлука	Марко Јованов	Извод бр.32 – 30.04.2019.г		12000,00
	Рачун бр.190902	АЛАРМ СИСТЕМ	Извод бр.37 – 17.05.2019.г		24480,00
	Одлука	Г. Симендић (5) Д. Мрђанов (3) А. Кош (13)	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		21000,00
32. набавка пехара, медаља, диплома и сл. -Трофеји	Рачун бр.001/2019	Цапитал ЗУТР	Извод бр.2 – 17.01.2019.г		26420,00
	Рачун бр.003-2019	Фото видео студио	Извод бр.4 – 22.01.2019.г		3000,00

		Рачун бр. 47	Аурометал доо	Извод бр.21 – 25.03.2019.г		10917,00
		Рачун бр. 54	Аурометал доо	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		3190,00
		Рачун бр. 195	Аурометал доо	Извод бр.50 – 10.07.2019.г		11364,00
		Рачун бр. 278	Аурометал доо	Извод бр.65 – 10.09.2019.г		3213,00
		Рачун бр.: FVP 5065-0/19	МИС Јовановић ДОО	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		33938,00
	-Новчане награде	Одлука 1-2019	Физичка лица – Меморијал Балог Бела	Извод бр.2 – 17.01.2019.г		300000,00
		Одлука 1-2019	Физичка лица – Меморијал Балог Бела	Извод бр.2 (Војв.) – 17.01.2019.г		75000,00
	33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу	Одлука 13-2019	Дејан Сретеновић	Извод бр.15 – 01.03.2019.г		8000,00

		Одлука	Б. Ева (6) Д. Симендић (6) А. Мркшић (6) Д. Марјанов (6) Д. Сретеновић (7) Т. Кертвељеши (13) Д. Мадарас (10)	Извод бр.89 – 30.12.2019.г		54000,00
	34. дневнице других лица која учествују у реализацији прог.	Обрачун бр: 15	Запослена	Извод бр.47 – 28.06.2019.г		2200,00
		Обрачун бр: 23	Запослена	Извод бр.82 – 29.11.2019.г		2200,00
	37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)	Рачун бр. 19-3007-0000459 Рачун бр.19-32600002684	ВИН ВИН ШОП ДОО	Извод бр.8 – 04.02.2019.г		2670,00
		Рачун бр. ИФ-0087/19	Габриела ПР	Извод бр.12 – 19.02.2019.г		2655,00
		Рачун бр. ИФ-0171/19	Габриела ПР	Извод бр.16 – 11.03.2019.г		1430,00
		Рачун бр. ИФ-0191/19	Габриела ПР	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		2170,00

		Рачун бр. ИФ – 0322/19	Габриела ПР	Извод бр.36 – 15.05.2019.г		1370,00
		Рачун бр. ИФ – 0411/19	Габриела ПР	Извод бр.45 – 13.06.2019.г		2624,00
		Рачун бр. 401	INFOLINE	Извод бр.56 – 06.08.2019.г		3900,00
		Рачун бр. ИФ- 0571/19	Габриела ПР	Извод бр.58 – 09.08.2019.г		2135,00
		Рачун бр. ИФ- 0673/19	ВИНВИН	Извод бр.65 – 10.09.2019.г		2370,00
		Рачун бр. 122/2019	Габриела ПР	Извод бр.67 – 20.09.2019.г		3043,00
		Рачун бр. ИФ- 0728/19	Габриела ПР	Извод бр.76 – 22.10.2019.г		925,00
		Рачун бр. ИФ- 0837-19	Габи плус	Извод бр.19 (Н.Вој) –02.10.2019.г		1935,00
		Рачун бр. ИФ- 0376/18	Габи плус	Извод бр.20 (Н.Вој) –22.11.2019.г		2005,00
	38. трошкови котизације за организацију спортског такмичења	Одлука	Савез рачуновођа и ревизора Србије	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		7500,00

	<i>Директни трошкови укупно</i>					2.209.270,43
	ОПРАВДАНИ ТРОШКОВИ ПРОГРАМА	ИДИРЕКТНИ НОСИОЦА				
2.	остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канц. материјала и сл.)	Рачун бр:201812/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.2 – 17.01.2019.г.г		1543,64
		Рачун бр:201901/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.9 – 08.02.2019.г		1505,51
		Рачун бр:201902/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.18 – 14.03.2019.г		1586,22
		Рачун бр: ОР 1000344	ВАЛОР	Извод бр.14 – 28.02.2019.г		8320,39
		Рачун бр:19-10	КОРСАРО	Извод бр.23 – 29.03.2019.г		3140,00
		Рачун бр:07/02	ЈУГОЛАБ	Извод бр.6 (Војв.) – 12.02.2019.г		5760,00
		Рачун бр:201903/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.26 – 08.04.2019.г		1466,89
		Рачун бр:201904/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.34 – 08.05.2019.г		1720,07

		Рачун бр: 190005506018	ПОШТА	Извод бр.40 – 24.05.2019.г		1150,00
		Рачун бр:201905/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.42 – 03.06.2019.г		1097,74
		Рачун бр:ОР 1001031	ВАЛОР	Извод бр.45 – 13.06.2019.г		3376,31
		Рачун бр: 19/06	ЈУГОЛАБ	Извод бр.7 (Н.Вој.) –20.06.2019.г		3860,00
		Рачун бр:201906/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.50 – 10.07.2019.г		1410,02
		Рачун бр: ОР 1001540	ВАЛОР	Извод бр.53 – 30.07.2019.г		4927,22
		Рачун бр:201907/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.56 – 06.08.2019.г		1317,60
		Рачун бр:201908/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.63 – 04.09.2019.г		1513,97
		Рачун бр: 19-37	КОРСАРО	Извод бр.15(Н.Вој.) –10.09.2019.г		7950,00
		Рачун бр:201909/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.72 – 08.10.2019.г		1149,19

		Рачун бр:201910/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.79 – 05.11.2019.г		1136,90
		Рачун бр: ОР 1002324	ВАЛОР	Извод бр.83 – 02.12.2019.г		5007,03
		Рачун бр:201911/ 1.16800291	ТЕЛЕНОР ДОО	Извод бр.86 – 16.12.2019.г		1134,19
		Рачун бр: 26/2019	ГАБРИЕЛА БЕНАК ПР	Извод бр.20 (Н.Вој) –22.11.2019.г		3000,00
	<i>Индиректни трошкови укупно</i>					63.072,89
						УКУПНО: 2.272.343,32

7.3. Дугови (издаци за реализацију програма који нису покривени, према висини и врсти):

Захвалјујући рационалном коришћењу одобрених средстава за спровођење програма непокривени дугови нису остали.

8. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Пошто се прописи константно мењају, спортске организације којима пружамо рачуноводствено-књиговодствене и саветодавне услуге су имале мноштво питања у вези својих законских обавеза и испостављању релевантних књиговодствених докумената, у чему им је пружена свестрана подршка.

У праћењу развоја и унапређења спорта на територији општине и реализације годишњих програма и даље постоји проблем, што понеки руководиоци спортских организација веома флексибилно схватили своје обавезе које проистичу из Правилника о одобравању и финансирању/суфинансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у општини Ада и Уговора о коришћењу средстава, те су неопходне информације за праћење њиховог рада оскудно достављали савезу.

То што спортске организације у претходном периоду нису добиле повратну информацију од стране општине о прихватању периодичних и годишњег извештаја ствара недоумицу код корисника средстава о потреби адекватног правдања средстава, који многи сматрају непотребним, и могу доћи до закључка, да ће и у недостатку адекватног правдања општина наставити са финансирањем, као и раније.

Што се самог савеза тиче успели смо да током реализације останемо у оквиру Правилником дозвољеног нивоа одступања од плана.

Сматрамо да је уведен систем финансирања у складу са Законом о спорту, да општина редовно извршава своје уговорене обавезе, те да корисници средстава треба свој рад да усагласе са законским и подзаконским актима, у чему могу добити адекватну саветодавну помоћ од стране Савеза.

А ради одржавања успостављеног система правдања сматрамо потребним добијање повратних информација од надлежних општинских органа.

Датум _____

М. П.

РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Датум пријема извештаја	
Извештај прегледао и оценио	
Извештај прихваћен и позитивно оцењен	ДА НЕ
Датум	
Потпис службеног лица општине/града	